



COMUNE DI PARMA

SETTORE SPORT TEMPO LIBERO E SALUTE

PROGETTO DIRITTO ALLO SPORT

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI ALLE FAMIGLIE PER SOSTENERE E INCENTIVARE LA PRATICA SPORTIVA DEI GIOVANI DAI 6 AI 15 ANNI, PER L' ANNO 2012

Il Comune di Parma al fine di sostenere e valorizzare la pratica sportiva giovanile, promuove e realizza un progetto indirizzato a giovani ed adolescenti dai 6 a 15 anni, volto ad incentivare il "Diritto allo Sport".

L'Amministrazione Comunale mette a disposizione per l'anno 2012 la somma di Euro 34.292,00 per l'erogazione di contributi alle famiglie aventi diritto che hanno sostenuto nel corso dell'anno 2012, spese per l'iscrizione dei propri figli in età compresa tra i 6 e i 15 anni, ai corsi di pratica sportiva.

Possono presentare domanda per ottenere il contributo, i genitori o i tutori di ragazzi che:

- hanno una età compresa tra i 6 e i 15 anni (il compimento del 6° e del 15° anno di età deve avvenire entro il 31/12/2012);
- risiedono nel Comune di Parma;
- appartengono a nuclei familiari, residenti a Parma, il cui valore ISEE (indicatore della situazione economica equivalente) determinato ai sensi dei d.lgs. 109/1998 e 130/2000 sia **uguale o inferiore a € 15.000,00**, oppure appartengono a famiglie con genitore cassintegrato al momento della presentazione della domanda;

Sui dati dichiarati potranno essere effettuati controlli ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 e del D.lgs. 109/1998.

Il contributo è individuale ed è riferito ad ogni singolo giovane componente della famiglia.

Il contributo erogabile è pari al 80% del costo sostenuto dalle famiglie per l'iscrizione ai corsi per attività motorie presso società iscritte al Coni aventi sede in provincia di Parma, che si sono svolti nel 2012 o si svolgeranno nel 2013, precisando che i contributi medesimi vengono erogati **ESCLUSIVAMENTE** per quote di iscrizione **versate** nel corso dell'anno 2012.

I suddetti contributi saranno erogati nella misura del 80% delle quote di iscrizioni all'attività motoria prevista per non più di una disciplina praticata dal singolo ragazzo e sino ad un contributo massimo di Euro 200,00.

I contributi saranno assegnati sino all'esaurimento della somma messa a bando di Euro34.292,00 secondo l'ordine di graduatoria formulata tenendo conto dei seguenti criteri:

- primi in graduatoria sono considerati i nuclei famigliari con valore ISEE più basso;
- a parità di ISEE la precedenza è riconosciuta ai nuclei famigliari con il maggior numero di figli minori;
- a parità di numero di figli la precedenza è riconosciuta ai nuclei famigliari monogenitoriali;
- cassintegrati al momento della presentazione della domanda in ordine crescente di reddito.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di integrare il budget di progetto con fondi eventualmente disponibili sul bilancio preventivo 2013.

Si precisa che il contributo verrà concesso **ESCLUSIVAMENTE** in relazione alle ricevute di pagamento delle iscrizioni ai corsi di pratica sportiva. Non saranno ritenute valide dichiarazioni di impegno ad iscrizioni future e quindi non ancora quietanzate.

La domanda, redatta sull'apposito modulo disponibile presso lo Sportello Servizi al Cittadino, piano - 1 Largo Torello de Strada 11/a, Parma dovrà pervenire allo stesso Sportello, completa di:

- indicazioni del valore ISEE,
- autocertificazioni richieste (art. 46 e ss. del D.P.R. n° 445 del 28.12.2000),
- eventuale certificazione di cassa integrazione (rilasciata dal datore di lavoro o dall'ente erogante) di un genitore al momento della domanda,
- dichiarazione della Società sportiva attestante l'avvenuta iscrizione,

improrogabilmente

dal 3 dicembre 2012 al 21 gennaio 2013.

Il suddetto termine è perentorio e per le domande pervenute tramite posta farà fede la data di arrivo allo Sportello Servizi al Cittadino. Alle domande trasmesse tramite posta o fax dovrà essere allegata la copia di un documento di identità del richiedente.

Al termine dell'istruttoria, l'Amministrazione Comunale procederà alla stesura di una graduatoria provvisoria del cui esito verrà data comunicazione tramite pubblicazione sull'Albo Pretorio.

Entro i 15 giorni successivi alla pubblicazione della graduatoria provvisoria, gli interessati potranno presentare eventuali osservazione e/o opposizioni.

Esaminate le osservazioni e/o opposizioni ricevute, l'Amministrazione pubblicherà all'Albo Pretorio la graduatoria definitiva entro e non oltre il **30 aprile** _____.

Parma,


IL DIRETTORE
Dott.ssa Milena Ferrari



COMUNE DI PARMA
SETTORE SPORT E TEMPO LIBERO



PROGETTO DIRITTO ALLO SPORT

RICHIESTA DI EROGAZIONE CONTRIBUTI

Le domande possono essere presentate dal 03/12/2012 al 21/01/2013

Data di Protocollo _____ Protocollo n. _____ Fascicolo n. _____

* la compilazione dei campi contrassegnati con l'asterisco è OBBLIGATORIA

1/A • DATI ANAGRAFICI – Compili gli spazi

Il/la Sottoscritto/a, *Cognome _____

***Nome** _____ ***Nato il** ___/___/___

1/B • PER I NON RESIDENTI – Prosegua la compilazione se NON risiede a Parma

***Nato a** _____ **Prov.** _____ ***Nazione** _____

***C.Fiscale** ___/___/___/___/___/___/___/___/___/___/___/___/___/___/___/___ ***Cittadinanza** _____

***Residente nel Comune di** _____

***Provincia** _____ **Codice Avviamento Postale** ___/___/___/___

***Indirizzo** _____ ***N°** ___/___

1/C • DOMICILIO – Da compilare qualora il domicilio NON coincida con la residenza

***Comune** _____

Provincia _____ **Codice Avviamento Postale** ___/___/___/___

***Indirizzo** _____ ***N°** ___/___

1/D • RECAPITO TELEFONICO / E-MAIL – Compili gli spazi per ricevere eventuali informazioni relative alla sua pratica

Telefono _____ **Cellulare** _____

E-mail _____ **Fax** _____

1/E • € IN QUALITA' DI:

↓ (spuntare una ed una sola scelta)

Genitore

Tutore con disposizione del Tribunale di _____

N. _____ **del** _____

* la compilazione dei campi contrassegnati con l'asterisco è OBBLIGATORIA

2 • DATI ANAGRAFICI DEL BAMBINO/A PER IL QUALE SI CHIEDE L'EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO - Compilare gli spazi

***Cognome** _____ ***Nome** _____

***Nato il** ___/___/___ ***a** _____

Residente a Parma in Via _____ **, n.** _____

¹ Per ottenere il contributo i ragazzi devono avere tra i 6 e i 15 anni (il compimento dell'anno di età deve avvenire entro il 31/12/2012)

CHIEDE

- L'erogazione del contributo pari al 80% delle quote spese sostenute nell'anno 2012 per l'iscrizione all'attività sportiva:
- Presso la società o ente di promozione sportiva (con sede nella provincia di Parma) _____ per un importo versato pari a Euro _____

A tal fine,

Consapevole che chi rilascia una dichiarazione falsa, anche in parte, perde i benefici eventualmente conseguiti e subisce sanzioni penali²

ai sensi dell'artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n.445

DICHIARA

3 - NUCLEO FAMILIARE – Legga attentamente e compili gli spazi aperti

Di avere nello stato di famiglia anagrafico n. _____ figli di età inferiore a 18 anni

4 - DICHIARAZIONE RELATIVA ALL'ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) - Compili gli spazi aperti

• che il valore ISEE del nucleo familiare riferito ai redditi dell'anno 2011, calcolato ai sensi del D.Lgs n. 109/98, così come modificato dal D.Lgs n. 130/2000, è uguale o inferiore a € 15.000,00


5 - € REQUISITI ECONOMICI DEL NUCLEO FAMILIARE IN CUI IL BAMBINO è INSERITO – Compili gli appositi campi inerenti l'ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente)

- Numero componenti nucleo familiare
- Codice fiscale del dichiarante ISEE -
- Attestazione ISEE rilasciata in data / / con scadenza in data / /
- Indicatore situazione economica (ISE) - €
- Indicatore situazione economica equivalente (ISEE)-
- Indicatore scala equivalenza (ISEE) - €
- Anno competenza redditi

6 - CONDIZIONE ECONOMICA E/O LAVORATIVA – Legga attentamente e compili gli spazi relativi alla sua situazione

↓ (spunta le scelte che ti riguardano)

- | | |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | Di essere un lavoratore in cassa integrazione al momento di presentazione della domanda (non soggetto a limitazione ISEE) |
| <input type="checkbox"/> | Che il proprio coniuge Sig. _____ nome _____ è un lavoratore in cassa integrazione al momento della presentazione della domanda (non soggetto a limitazione ISEE) |

²  Così come previsto dagli artt. 75 e 76 del Decreto del Presidente della Repubblica del 28/12/2000, n. 445, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa".

↓ (spuntare una ed una sola scelta)

- | | |
|-----------------------|--|
| <input type="radio"/> | Di essere cittadino italiano |
| <input type="radio"/> | Di essere cittadino di uno Stato appartenente all'Unione Europea, regolarmente soggiornante |
| <input type="radio"/> | Di essere cittadino di uno Stato non appartenente all'Unione Europea, in possesso del Permesso di soggiorno n.....rilasciato ildal Questore di..... |

8 CONDIZIONE DI NUCLEO MONOGENITORIALE – Dichiarazione necessaria ai fini del controllo dell'ISEE dichiarato all'interno della domanda - Compilare se rientra in questa categoria ▲

Di essere nella condizione di nucleo monogenitoriale per uno dei seguenti motivi:


↓ (spuntare una ed una sola scelta e compilare i campi aperti)

- | | |
|-----------------------|--|
| <input type="radio"/> | vedovo/a |
| <input type="radio"/> | nubile/celibe con figlio non riconosciuto dall'altro genitore |
| <input type="radio"/> | in situazioni di allontanamento o abbandono di uno dei coniugi accertati in sede giurisdizionale e previste dal DPCM 221/99 e successive modifiche ed integrazioni |
| <input type="radio"/> | legalmente separato/a, divorziato/a come previsto dal DPCM 221/99 e successive modifiche ed integrazioni |
| <input type="radio"/> | nubile/celibe con figlio/i riconosciuto/i dall'altro genitore; nubile/celibe con figlio/i riconosciuto/i |

9 • MODALITA' DI RISCOSSIONE DEL CONTRIBUTO ●

- | | |
|-----------------------|--|
| <input type="radio"/> | Riscossione diretta presso gli sportelli di Tesoreria comunale |
|-----------------------|--|

DICHIARA INOLTRE DI ESSERE A CONOSCENZA

10 •  DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE – Legga attentamente...

- Che, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, decade dal diritto ai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. già citato, ed incorre nelle sanzioni penali previste dall'art. 76 (pene a carattere detentivo anche fino a 5 anni e multe);
- Che sui dati dichiarati potranno essere effettuati, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, controlli finalizzati ad accertare la veridicità delle informazioni fornite;
- Che è fatto obbligo al sottoscrittore della domanda di comunicare per iscritto, alla data della variazione, ogni modifica intervenuta ai requisiti dichiarati;
- Di tutte le norme e condizioni stabilite nel relativo Bando impegnandosi a produrre la documentazione che il Comune riterrà necessario acquisire in sede di accertamento tecnico e/o richiesta di esibizione documentale, nonché a fornire ogni notizia utile, nei termini e modalità richiesti.
- Che, qualora il richiedente abbia un'iscrizione anagrafica in corso, l'erogazione del contributo sarà subordinata al buon esito della pratica di residenza;

A TAL FINE ALLEGA


ALLEGATI OBBLIGATORI AI FINI DELLA RICEVIBILITA'

Ricevuta del pagamento in originale della quota di iscrizione



ALLEGATI OBBLIGATORI SOTTO CONDIZIONE

- Copia fotostatica del documento d'identità del firmatario [da presentare qualora la firma dell'intestatario non venga apposta alla presenza dell'addetto incaricato a ricevere la pratica]
- Copia fotostatica del documento di identità della persona che consegna la domanda [da presentare qualora la domanda non venga consegnata dal firmatario]
- Copia fotostatica codice IBAN rilasciata dall'agenzia postale o bancaria di appoggio [da presentare qualora il richiedente scelga il bonifico bancario come modalità di erogazione del contributo]
- Attestazione ISEE 2012 riferita ai redditi dell'anno 2011 [qualora non sia stata compilata la dichiarazione di autocertificazione contenuta nel presente modulo]
- Copia fotostatica della dichiarazione del datore di lavoro o dell'Ente erogante attestante lo stato di collocamento in Cassa Integrazione Guadagni [da presentare qualora il richiedente o uno dei genitori sia in cassa integrazione]

12 •  **PRIVACY** - Legga attentamente la nota informativa per la privacy ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003




L'Amministrazione Comunale informa³ che:

- a) i dati personali comunicati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nel pieno rispetto dei principi fissati dalla normativa richiamata al solo scopo di procedere all'istruttoria della pratica e ai relativi controlli ad essa correlati;
- b) il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti;
- c) il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'interruzione o l'annullamento dei procedimenti amministrativi;
- d) in relazione al procedimento ed alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti ad altri Enti competenti ad eccezione dei dati relativi allo stato di salute;
- e) il dichiarante può esercitare i diritti previsti dall'art.7 del D.Lgs. 196/2003, ovvero la modifica, l'aggiornamento e la cancellazione dei dati.



IMPORTANTE: Qualora la firma non sia apposta in presenza dell'Addetto alla ricezione è obbligatorio allegare copia di documento d'identità in corso di validità.

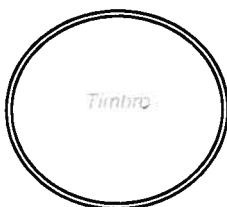
13 •  **FIRMA** - Apponga la sua firma quale sottoscrittore del presente modello

Data di compilazione ___/___/___

Luogo _____


(Firma per esteso del sottoscrittore)

14 •  **COMPILAZIONE A CURA DELL'ADDETTO ALLA RICEZIONE**





Attesto che, ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000, la presente è sottoscritta dall'interessato in presenza del pubblico ufficiale ovvero sottoscritta e presentata unitamente a copia non autenticata di un documento di identità in corso di validità.


(Firma e timbro Addetto ricezione)

³  Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003.

IL PRESENTE MODELLO PUO' ESSERE:

2	Inviato a mezzo Fax ⁴ al numero 0521/218848
	Inviato a mezzo posta ⁵ all'indirizzo: Comune di Parma – Settore Sport e Tempo Libero – L.go Torello de Strada, 11/a – Parma
	Presentato presso gli Sportelli Polifunzionali del DUC (Piano -1) – L.go Torello de Strada, 11/a – Parma

 PER AVERE INFORMAZIONI E CHIARIMENTI – A volte basta un click...

Per avere informazioni sui servizi del Comune di Parma chiama il nostro Contact Center al numero  **052140521**, (dal lunedì al venerdì dalle 7,30 alle 19,30 orario continuato, sabato dalle 7,30 alle 13,00), oppure visita il nostro sito all'indirizzo www.comune.parma.it

052140521

⁴ Qualora il Fax pervenuto non risulti sufficientemente leggibile, il Comune si riserva il diritto di chiederne nuova trasmissione.

⁵ Per avere certezza dell'avenuta consegna è consigliata la spedizione tramite posta raccomandata con ricevuta di ritorno; per la data di spedizione fa fede il timbro postale.

NOTA INFORMATIVA

BENEFICIARI

Beneficiari sono le famiglie residenti nel Comune di Parma che hanno figli di età dai 6 ai 15 anni con reddito ISEE uguale o inferiore a Euro 15.000,00, facendo riferimento al reddito dell'anno 2011 (il compimento del 6° e del 15° anno di età deve avvenire entro il 31 dicembre 2012).

Per stabilire quale sia la situazione reddituale effettiva occorre rivolgersi all'INPS o ad un CAAF (Centri Assistenza Fiscale) indicati nell'elenco allegato muniti della documentazione necessaria e richiedere l'attestazione ISEE.

MODALITA' E TEMPI DI PRESENTAZIONE

Le famiglie aventi diritto, possono presentare domanda sul presente prestampato contenente la "Dichiarazione sostitutiva di certificazione" a norma DPR 445/00.

Alla domanda dovrà essere allegata anche la ricevuta di pagamento in originale.

La presente domanda, compilata in ogni sua parte e corredata dai necessari allegati, dovrà essere presentata al DUC –Servizi al Cittadino- (Piano -1) –L.go Torello de Strada, 11/a, **entro e non oltre le ore 12.30 del 21 gennaio 2013;**

In caso d'inoltro della domanda a mezzo posta (da specificare in busta chiusa indirizzata a: Comune di Parma – Settore Sport e Tempo Libero - L.go Torello de Strada, 11/a – 43100 Parma. Fa fede la data e l'ora del timbro postale d'arrivo al DUC.

Le domande pervenute dopo tale termine non saranno tenute in considerazione.

DETERMINAZIONE CONDIZIONE ECONOMICA

Le famiglie che chiedono il contributo devono presentare l'attestazione ISEE (Indicatore Situazione Economica Equivalente).

La composizione anagrafica del nucleo familiare dichiarato per il rilascio dell'attestazione ISEE deve essere conforme a quella del nucleo iscritto alla anagrafe del Comune di residenza. Infatti, in base al Regolamento (DPCM) n.242 del 04/04/01) che stabilisce i criteri unificati per la valutazione della condizione economica di soggetti che chiedono prestazioni sociali agevolate, fanno parte del nucleo familiare i soggetti componenti la famiglia anagrafica ai sensi dell'art. 4 del DPR n.223 del 30/05/89.

CONTROLLI

Il Settore Sport provvede a verificare la regolarità delle domande pervenute nei termini.

Le domande risultanti non regolari (es. famiglia con reddito superiore a quello stabilito dal bando, età dei figli non confacente con il bando) oppure compilate parzialmente o non correttamente, non vengono accolte:

Il Settore Sport può richiedere, in caso di necessità, l'accertamento della situazione economica dichiarata da parte dei componenti Uffici.

GRADUATORIA

Il Settore Sport provvede alla formazione della graduatoria delle domande pervenute nei termini e giudicate idonee in base alla situazione economica presentata con attestazione ISEE (a cominciare dai redditi più bassi).

Al termine dell'istruttoria, l'Amministrazione Comunale procederà alla stesura di una graduatoria provvisoria che verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune.

Entro i 15 giorni successivi alla comunicazione, gli interessati potranno presentare eventuali osservazione e/o opposizioni.

I contributi sono erogati in osservanza dei criteri e dei requisiti precisati nel bando e sino ad esaurimento dei fondi a disposizione.

IMPORTO CONTRIBUTI

Il contributo è individuale ed è riferito ad ogni singolo giovane componente della famiglia (in età dai 6 ai 15 anni).

L'ammontare del contributo viene erogato in base all'importo indicato nella domanda e attestato dalla Dichiarazione d'iscrizione rilasciata dalla Società sportiva.

Il contributo erogabile è pari al 80% del costo sostenuto dalle famiglie per l'iscrizione ai corsi per attività motorie che si sono svolti nel 2012, precisando che i contributo medesimi vengono erogati **ESCLUSIVAMENTE** per quote di iscrizione **versate** nel corso dell'anno 2012. I suddetti contributi saranno erogati nella misura del 80% delle quote di iscrizioni all'attività motoria prevista per una sola disciplina praticata dal singolo ragazzo e sino ad un contributo massimo di Euro 200,00.

UFFICIO RESPONSABILE

L' Ufficio responsabile: Settore Sport e Tempo Libero - c/o Palazzo Municipale- Strada Repubblica, 1, Parma (tel 0521-218321)

Documenti allegati al presente modulo di domanda:

- Dichiarazione d'iscrizione (originale) rilasciata dalla Società Sportiva o ricevuta di pagamento
- Documenti necessari da presentare al CAAF per il calcolo ISEE

DOCUMENTI NECESSARI DA PRESENTARE AL CAAF PER IL CALCOLO ISEE:

REDDITI E PATRIMONI POSSEDUTI DA TUTTI I COMPONENTI DEL NUCLEO FAMILIARE

NUCLEO FAMILIARE: generalmente fanno parte del nucleo i componenti indicati nello stato di famiglia (famiglia anagrafica), i soggetti di cui si è fiscalmente a carico ed eventuali ulteriori soggetti se ugualmente a carico ai fini IRPEF.

DOCUMENTI

- **Documento di identità** non scaduto del richiedente
- **Codice fiscale** di tutti i componenti il Nucleo Familiare,
- **Certificazione dell'AUSL** qualora nel Nucleo Familiare vi sia un componente con handicap psicofisico permanente o invalidità di grado superiore al 66%
- **Decreto di affidamento preadottivo o di adozione senza affidamento rilasciato dal Tribunale** in caso di minori entrati nella famiglia anagrafica per affidamento preadottivo o adozione senza affidamento
- **Estremi della registrazione del contratto** di locazione della casa di abitazione.

REDDITI DI LAVORO

- **Ultima dichiarazione IRPEF** per i redditi conseguiti nel **2011** o reddito indicato nell'ultima certificazione (mod. CUD/2012 - per i **redditi 2011**) rilasciata dal datore di lavoro come sostituto d'imposta di **tutti i componenti** del Nucleo Familiare che hanno percepito redditi,
- **Certificazione o altra documentazione relativa ai redditi derivanti da collaborazioni coordinate e continuative** nel caso in cui non venga presentata dichiarazione IRPEF,
- **Dichiarazione IRAP allegata al Mod. Unico** per i produttori agricoli titolari di partita IVA.

PATRIMONIO MOBILIARE posseduto al 31/12/2011

- **Saldo del conto corrente bancario e/o postale, depositi COOP** intestati al richiedente ed ai componenti del Nucleo Familiare,
- **Saldo** di eventuali conti correnti in custodia, amministrazione o deposito cointestati con altri soggetti estranei al Nucleo Familiare,
- **Posizione titoli** (anche in caso di cointestazione con persone esterne al Nucleo Familiare), rilasciata dalla banca o da altro ente gestore mobiliare in caso di possesso di titoli di stato, obbligazioni, certificati di deposito e credito, buoni fruttiferi e assimilati, azioni quotate, fondi comuni d'investimento. La documentazione deve riportare la somma complessiva posseduta,
- **Documentazione della banca o di altro ente gestore mobiliare** in caso di possesso di azioni in società italiane ed estere o di deposito presso enti deputati alla raccolta di prestito sociale,
- **Contratti di assicurazione mista sulla vita, contratti di capitalizzazione**, stipulati dal richiedente, dai componenti del Nucleo Familiare. La documentazione deve riportare i premi complessivamente versati dalla stipula dell'assicurazione al 31/12/2011,
- **Codici CAB –ABI di ogni banca o di ogni altro ente gestore mobiliare**,
- **Ultimo bilancio della società** in caso di possesso di partecipazioni azionarie in società non quotate e partecipazioni in società non azionarie (es. Srl, Snc), anche in caso di cointestazione con persone di un diverso Nucleo Familiare,
- **Bilancio dell'impresa:** ultimo bilancio approvato in caso di gestione di impresa individuale.

PATRIMONIO IMMOBILIARE POSSEDUTO AL 31/12/2011

- **Rendita catastale** (ricavabile da 730, UNICO, visure catastali, contratti di compravendita, moduli ICI) di ogni immobile, (**fabbricato, terreno, area fabbricabile**) posseduto,
- **Quota capitale residua al 31/12/2011 dell'eventuale mutuo** contratto per l'acquisto degli immobili: il valore dovrà risultare dalla dichiarazione della banca che ha concesso il prestito.

ELENCO CENTRI DI ASSISTENZA FISCALE PER DICHIARAZIONI ISEE

* CAAF	INDIRIZZO	E.mail	TEL	ORARI	INCARICATO
1 C	ACAI DIPENDENTI E PENSIONATI Via Stirone 4 - Parma	info@anmic-parma.it	0521 966160 0521 966545	Mesi Apr. Mag Giu.Lug 8,30/12,00-15,00/17,30 Sabato 8,30/12,00 Altri mesi: 8,30/12,00	Pelli Mutti
2	ACLI SERVICE Via Calroli 21 - Parma	parma@acliservice.acil.it; parma@patronato.acil.it	0521 282789	9,00/14,00 No sabato	
3 C	CIA Viale Fratti 22/A - Parma	inacparma.direttore@cia.it	0521 701011	Da martedì a giovedì 8,30/12,30	Ilaria Coppede'
4 C	CGIL (SerCoop) Via Spezia 156 - Parma	Monica_costa@er.cgil.it	0521 297699 0521 297800	8,30 -12,30 14,30 - 18,30 lunedì e giovedì	Costa
5 C	CISL Via Lanfranco 21/A - Parma	laura.turbati@cisl.it mara.stellin@cisl.it	0521 037613 0521 037614	Da Lunedì a Venerdì 8:30-13:30 14:30-19,00	Laura Turbati
6 C	CNA Via La Spezia 52/A - Parma	amarasi@cneparma.it	0521 227211	Lun. Merc. Venerdì 8,30/13,00 - 14,30/17,30	Marasi -
7	CISAL Vicolo Dei Mulini 2 - Parma	maurous@tin.it	0521 503496	8,30/12,30-14,30/18,30 No sabato	Usuardi
8 C	CONFAGRICOLTURA Via Gramsci 26/B - Parma	enapa@confagricoltura-parma.it	0521 954011 0521 954054	8,30/13,00 -15,00/18 No giovedì pomeriggio	Campanini
9	COLDIRETTI (Impresa Verde) Sede: Via Gramsci 26/b - Parma	parma@coldiretti.it Maurizio.ramazotti@coldiretti.it	0521 901411 0521 822607	dal lunedì al venerdì 8 -13 lunedì-martedì-giovedì 14,30-17,30	Ramazotti
10 C	CONFARTIGIANATO APLA SERVIZI srl V.le Mentana 139/A - Parma	info@aplaparma.it; patronato@aplaparma.it	0521 219212 0521 219237	8,00/13,00 - 14,30/17,00 No sabato	Gianpaolo Palamidessi
11 C	CONFESERCENTI (Sicurezza Fiscale) V. Spezia 52/1a - Parma	sdettamutti@confesercentiparma.it infoconfesercenti@confesercentipar ma.it	0521 382611	08,30/12,30- 14,00/18,00 no venerdì pomeriggio	Costa - (respons Bizzi)
12	FABI P.zale Santafiora 7 - Parma	sab.pr@fabi.it	0521200957		Ghirardi
13 C	MCL Patronato S.I.A.S. sede, via Provinciale, 245 Baganzola Parma via Kennedy, 5	sias.parma@mccl.it parma.h8@cafmcl.it	0521 200172	tutti i giorni ore 9 - 11, mart. 16,30 -18,00, chiuso sabato.	Zucconi Paola
14 C	UIL (Il Cittadino) V. Bernini 5/A Parma	cspparma@uil.it cafui.pr@cafuit.it	0521 992734	08,30/12,30 - 15,00/18,00 no sabato	Marchesini
15	50&PIU' CONFCOMMERCIO V. Abbeveratoia 63/A - Parma	enasco.pr@enasco.it	0521 944278 0521 946303	8,30/12,00 - 14,30/17,00 No sabato	Chiara Gonzi Marta Orlando
16 C	A.I.C. SRL Su appuntamento Strada Inzani 23 - Parma	cafaic.parma@libero.it	0521 287551	15,00/18, 30 no sabato	Muraca
17 C	SAN GIORGIO SERVICE srl Via f.lli Rosselli, 13 - Parma	info@sangiorgiofin.it	0521 775874 732480	10,00/13,00 - 16,00/18,00 sabato per appuntamento	Calluso Vincenzo

* CAAF convenzionato con il Comune per l'inoltro della richiesta on line di agevolazione tariffaria